

2024

a : s k

BILDUNGSKALENDER

ZUKUNFT BILDUNG

Entwicklung von Mitarbeitenden und Führungskräften

Wir haben den Direktor für Personal und Recht der KAGes Zentraldirektion

Mag. Thomas Bredenfeldt, MSc zum Gespräch gebeten und nach seiner Perspektive zur Personalentwicklung in der KAGes gefragt.

Woran denken Sie, wenn wir von „Entwicklung von Mitarbeitenden“ sprechen und welche Rolle spielen die Führungskräfte dabei?

► Bredenfeldt: Mitarbeitende durchlaufen in einem Unternehmen verschiedene berufliche „Lebensphasen“: Mit dem ersten Arbeitstag betritt die*der Mitarbeitende die ganz eigene Arbeitswelt der KAGes, in der sie*er arbeitet und ihre*seine Leistung erbringt, sich fachlich und persönlich weiterentwickelt – bis irgendwann die Phase des Abschieds kommt. Diese berufliche Entwicklung von der Neueinsteigerin*vom Neueinsteiger hin zur*m Expert*in, die jede*r Mitarbeiter*in durchläuft, muss das Unternehmen unterstützen und begleiten, was eine der Hauptaufgaben ist, die man als Führungskraft hat. Aus Sicht der Zentraldirektion – insbesondere der Personalentwicklung – möchten wir unsere Führungskräfte bei dieser Aufgabe unterstützen und sicherstellen, dass sie dafür gut qualifiziert sind. Keine*r von uns kommt als Führungskraft auf die Welt. Daher müssen Unternehmen sorgfältig auswählen, welche Mitarbeitenden Führungsaufgaben übertragen bekommen. Dann müssen sich Führungskräfte laufend fortbilden und die Werte und die Strategie des Unternehmens so vermittelt bekommen, dass diese gespürt, gelebt und im alltäglichen (Führungs-) Verhalten sichtbar werden. Denn gerade die Unternehmenswerte sollen alle Mitarbeitende und Führungskräfte zur Grundlage ihres Handelns machen.



Wie wichtig sind Fort- und Weiterbildung in Zeiten mit knappen personellen Ressourcen?

► Bredenfeldt: Enorm wichtig. Meiner Meinung nach muss man Fort- und Weiterbildung als normalen Teil einer beruflichen Tätigkeit begreifen. Es ist einer der schlimmsten Fehler als Führungskraft zu glauben, keine Zeit zum Besserwerden – also für Fort- oder Weiterbildung – zu haben. Dazu kommt, dass kaum eine Branche so dynamisch wie der Gesundheitsbereich ist und gerade hier Stillstand Rückschritt bedeutet. Wir schulden unseren Patient*innen, medizinische und pflegerische Behandlungen immer nach dem aktuellen Stand der Wissenschaft durchzuführen. Wir sind ein Gesundheitsunternehmen und 80 % der Mitarbeitenden sind in Gesundheitsberufen tätig. Daher ist es unsere Verpflichtung dafür Sorge zu tragen, dass alle unsere Mitarbeitenden am Puls der Zeit bleiben. Die KAGes stellt den Mitarbeitenden, viel großzügiger als viele andere Gesundheitsunternehmen, zeitliche Ressourcen dafür zur Verfügung. Für alle Mitarbeitenden gibt es fünf bzw. für Ärzt*innen zehn Fortbildungstage pro Jahr.

Supervision und Coaching sind wichtige Unterstützungsmaßnahmen für Mitarbeitende – insbesondere in den aktuell herausfordernden Zeiten. Wie schätzen Sie die Wirksamkeit von diesen Angeboten ein?

► Bredenfeldt: Jede*r von uns kann in Situationen kommen, in denen es hilfreich ist, Themen mit einer externen Person zu besprechen und zu reflektieren. Coaching kann helfen, die richtige Lösung zu aktuellen Fragen zu finden. Das können Belastungssituationen aus dem beruflichen und privaten Bereich oder auch Führungssituationen sein, die fordernd sind. Auch Supervision kann bei Herausforderungen eine wertvolle Unterstützung sein, um dauerhaft leistungsfähig zu bleiben. In besonders belasteten Berufen, wie eben in der Gesundheitsbranche, besteht sogar ein gesetzlicher Anspruch darauf. Das bedeutet, dass der Arbeitgeber verpflichtet ist, den Mitarbeitenden dazu Angebote zur Verfügung zu stellen. Die Supervision ist meiner Meinung nach auch eine sehr sinnvolle Investition in die Mitarbeitenden. Es geht schlicht darum, dass unsere Mitarbeitenden gesund und zufrieden sind, leistungsfähig bleiben und langfristig innerhalb der KAGes in der gesundheitlichen Versorgung der Steirer*innen mitwirken.

Was braucht es Ihrer Meinung nach, um zukünftig der Entwicklung von Mitarbeitenden ausreichend Raum zu geben?

► Bredenfeldt: Ich zitiere unseren Vorstandsvorsitzenden Gerhard Stark, der davon spricht, unsere Dienste wieder „leistbar“ zu machen. Damit ist nicht der monetäre Ansatz gemeint, sondern wir müssen Dienste dauerhaft gut bewältigbar machen. Es ist unsere Aufgabe im Management und insbesondere in der Direktion Personal und Recht, den Bedarf an Personal und den tatsächlichen Personaleinsatz aufeinander abzustimmen. Früher war das knappe Gut vielleicht das Geld. Bei jeder ausgeschriebenen Stelle konnten wir unter vielen Bewerber*innen auswählen. Das hat sich massiv geändert und es ist extrem schwierig, überhaupt qualifizierte Personen am Arbeitsmarkt für unsere offenen Stellen zu finden. Somit kann die KAGes nur das medizinische und pflegerische Leistungsangebot nach dem verfügbaren Personal ausrichten. Das ist leider die Realität und die Voraussetzung, um dauerhaft überhaupt leistungsfähig zu bleiben. Es ist unsere Verpflichtung und auch unser Bestreben, allen Mitarbeitenden eine Arbeitsumwelt und Anforderungen zu bieten, die sie dauerhaft gut bewältigen können. Es muss weiterhin Zeit für die notwendige Erholung und Raum für Fort- und Weiterbildung für alle Mitarbeitende geben. An der Zeit für die Personalentwicklung darf man als Unternehmen, auch unter schwierigen Rahmenbedingungen, nicht sparen. Nur so können wir als Organisation dauerhaft die Leistungen für unsere Patient*innen erbringen, die wir erbringen möchten und müssen.

1

BERUFSGRUPPENÜBERGREIFENDE VERANSTALTUNGEN

EINFÜHRUNG NEUER MITARBEITER*INNEN

Informationsveranstaltung für neue Mitarbeiter*innen

Lernen Sie das Unternehmen KAGes besser kennen.
 ▶ 5 Stunden 15.05.2024

KOMMUNIKATION

NEU Kommunikation (er)leben

Eignen Sie sich souveräne Aktionsmöglichkeiten in Gesprächen an, auch in fordernden Situationen.
 ▶ 2 Tage 22.-23.04.2024
 21.-22.10.2024

NEU Mit Leichtigkeit handlungsfähig bleiben

Lösungsfokussierte Gesprächstechniken im Umgang mit (Team-)Vielfalt kennen lernen. Unterschiede als wertvolle Ressource erkennen und nutzbar machen.
 ▶ 1 Tag 18.09.2024

Sicher diskutieren – überzeugend argumentieren – gewinnend verhandeln

In Diskussionen sicher und überzeugend argumentieren, gelassen kontern und klar und ruhig bleiben.
 ▶ 2 Tage 15.-16.05.2024

Achtsam und gewaltfrei kommunizieren in angespannten Situationen

Situationsangepasst, achtsam und gewaltfrei dem Gegenüber in der Kommunikation begegnen.
 ▶ 2 Tage 25.09.2024 + 23.10.2024

Lachen im Dienst

Der stimmige Einsatz von Spaß und Witz kann Herzen öffnen, schwierige Situationen entlasten und neue Perspektiven aufzeigen.
 ▶ 1 ½ Tage 07.-08.03.2024

Die muslimische Welt im Krankenhaus

Hintergrundinformationen zu den muslimischen Kulturen und Anregung eigener Kommunikationsstrategien zur Erleichterung des Berufsalltags.
 ▶ 1 Tag 18.09.2024

Generationen-Mix – Stark im Team

Gegenseitiges Verstehen und Hineindenken, entscheidende Faktoren erfolgreicher Zusammenarbeit und wertschätzender Kommunikation zwischen den Generationen.
 ▶ 1 Tag 02.10.2024

eLearning

Link siehe a:sk Bildungskalender online
Gewaltfreie Kommunikation

GESUNDHEITSFÖRDERUNG

NEU Die Kraft meiner Ressourcen

Durch die Aktivierung persönlicher Ressourcen eigene Wege aktiv gestalten, Grenzen erweitern und Neues wagen.
 ▶ 1 Tag 17.10.2024

NEU Ändern statt ärgern – heftige Gefühle positiv nutzen

Ärger-Muster erkennen, mit Ärger-Gefühlen umgehen und die Energie heftiger Gefühle für konstruktive Veränderungen einsetzen.
 ▶ 1 Tag 13.11.2024

Positive Fehlerkultur – mit Achtsamkeit und Selbstmitgefühl

Reflexion der eigenen Fehlerkultur, achtsames Umgehen mit Fehlern, um aus diesen persönlich, fachlich und gemeinsam lernen zu können.
 ▶ 2 Tage 02.10. + 06.11.2024

Achtsamkeitsbasierte Stressreduktion nach Jon Kabat-Zinn (MBSR)

Integration der Achtsamkeit in den Alltag durch Körperwahrnehmung, Meditation und Yoga.
 ▶ 2 Tage 19.03. + 16.04.2024
 16.09. + 14.10.2024

Selbst-Stärkung mit Achtsamkeit und Selbst-Mitgefühl (MSC)

Mit Selbstmitgefühl und Selbstfreundlichkeit Herausforderungen besser bewältigen.
 ▶ 2 Tage 31.01. + 06.03.2024

Kräfte Reich – meinen Arbeitsalltag energievoll gestalten

Dem individuellen Stress auf die Schliche kommen anhand der Analyse und Umsetzung Ihres persönlichen Kräftepotentials.
 ▶ 2 Tage 10.-11.06.2024

50 plus/minus – Älterwerden und gesund bleiben

Impulse für die Balance Ihres Energiehaushaltes in Hinsicht auf Ernährung, Bewegung und mentale Möglichkeiten.
 ▶ 2 Tage 06.-07.02.2024

Frischer Wind mit voller Kraft

Leistungsfähigkeit und Arbeitsfreude erhalten sowie Transfer von Wissen und Erfahrungen klären.
 ▶ 2 Tage 19.-20.06.2024

Snacks und Drinks bei Tag- und Nachtdienst

Richtiges Essen zum richtigen Zeitpunkt, zur Erhaltung der Fitness beim Tag- und Nachtdienst.
 ▶ 1 Tag 15.10.2024

Stark durch gelebtes Zeit- und Selbstmanagement im Beruf

Effizientes Zeitmanagement und die Fähigkeit mit inneren und äußeren Belastungen umzugehen.
 ▶ 2 Tage 08.-09.04.2024

Erfolgsfaktor Gesundheit

Verbessern Sie Ihre Gesundheit in der Arbeitswelt 4.0 mit den energiebringenden Säulen mentale Stärke, Bewegung und Ernährung.
 ▶ 2 Tage 15.-16.02.2024
 14.-15.11.2024

Rückenstarker Alltag

Mehr Bewusstsein für die eigene Haltung, für die Beweglichkeit der Wirbelsäule und das eigene Körpergleichgewicht.
 ▶ 1 Tag 15.01.2024
 03.04.2024
 07.10.2024

Die Kunst der Abgrenzung – Grenzen ziehen und kraftvoll NEIN sagen

Erlernen von innerer Stabilität und Haltung, um adäquat in Situationen reagieren und auch nein sagen zu können.
 ▶ 1 ½ Tage 21.-22.03.2024
 24.-25.10.2024

Lebensenergie finden und gestalten

Persönliche Verteilung der Lebensenergie und der inneren psychischen Widerstandsfähigkeit prüfen und neue Sichtweisen und Perspektiven entwickeln.
 ▶ 2 Tage 06.-07.05.2024

eLearning

Links siehe a:sk Bildungskalender online
 • Umgang mit psychosozialen Belastungen
 • Ich bleib' stark – auch in schwierigen Zeiten!
 • Selbststärkung mit Achtsamkeit und Selbstmitgefühl
 • Stark durch gelebtes Zeit- und Selbstmanagement

FÜHRUNGSKRÄFTE

Mein beruflicher Weg?

Das eigene Potential zur Führungskraft bzw. Expert*in erkennen oder Stärken in anderen Bereichen identifizieren.
 ▶ 2 Tage 14.-15.02.2024
 27.-28.05.2023
 17.-18.09.2024

Förderprogramm Mittleres Pflegemanagement

Zukünftige Führungskräfte in ihrer Führungsrolle stärken.
 ▶ 9 Tage Modul 1: 28.02.-01.03.2024
 Modul 2: 03.-04.04.2024
 Modul 3: 10.-11.06.2024
 Modul 4: 30.09.-01.10.2024

Nähere Informationen finden Sie im Intranet der Zentraldirektion.

Führungskräfte-Förderprogramm für Ärzt*innen

Zukünftige Führungskräfte in ihrer Führungsrolle stärken.
 Nähere Informationen finden Sie im Intranet der Zentraldirektion.

Führungsentwicklung kompakt

Eignen Sie sich wichtige Werkzeuge für Ihre erfolgreiche Führungstätigkeit an. Fortbildungsreihe bestehend aus 5 Modulen: Kommunikation, Was bedeutet Führung, Gruppendynamik & Team, Umgang mit Veränderungen, Umgang mit Spannungen im Team.
 ▶ 5 Tage 04.03.2024 + 19.03.2024 +
 18.04.2024 + 15.05.2024 +
 04.06.2024
 26.09.2024 + 01.10.2024 +
 14.10.2024 + 22.10.2024 +
 05.11.2024

NEU Herausfordernde Gespräche als Führungskraft professionell meistern

Klare, Sicherheit gebende Führungskommunikation und Lösungsansätze bei Konflikten, Problemen und anderen herausfordernden Situationen.
 ▶ 2 Tage 05.-06.02.2024

NEU Die junge Generation führen:
Millennials & Co

Verständnis für verschiedene Generationen schaffen. Kommunikation, Herangehensweisen und praktische Tools für die Führung der jungen Generationen kennen lernen.
▶ 2 Tage 10.-11.04.2024

Ich als motivierte stellvertretende Führungskraft

Auseinandersetzung mit der Führungsrolle und dem Rollenkonflikt als gleichrangige Kolleg*innen.
▶ 2 Tage 08.-09.04.2024
19.-20.09.2024

Wir als Führungsteam

Gemeinsam in der Führung als Team auftreten erhöht die Wirksamkeit von Führung, bedarf jedoch Zeit für Abstimmung und Ausrichtung zwischen Führungskraft und Stellvertreter*in.
▶ 1 Tag 15.01.2024
23.09.2024

Ich in meiner Führungsrolle

Austausch zur Führungskultur in der KAGes und zur eigenen Gestaltungsmöglichkeit als Führungskraft.
▶ 2 Tage 11.-12.09.2024

Kollegiale Beratung

Methode, die für Ihre herausfordernden Situationen eine Lösungsfindung in der Gruppe ermöglicht.
▶ 2 Tage 17.04. + 16.05.2024

Das periodische Mitarbeiter*innengespräch

Den Sinn des Mitarbeiter*innengesprächs für sich und Ihre Arbeit sehen, praktische Durchführung erlernen.
▶ 1 Tag 11.04.2024

Erfolgreich Veränderung gestalten

Im Umgang mit Veränderungen mit Emotionen und Widerständen umgehen. Phasen von Veränderungsprozessen kennen und die eigene Rolle bewusst gestalten.
▶ 2 Tage 05.-06.06.2024

Gruppendynamik in Teams verstehen und steuern

Die zumeist unter der Oberfläche laufenden Prozesse im Team wahrnehmen und verstehen. Mittels gruppendynamischer Konzepte und Werkzeuge der Teamsteuerung die eigene Gestaltungsmöglichkeit erhöhen.
▶ 2 Tage 25.-26.11.2024

Gesund bleiben in stressigen Zeiten

Überlastung bei Mitarbeiter*innen und auch sich selbst erkennen und aktiv und ressourcenorientiert gegensteuern.
▶ 2 Tage 24.-25.05.2024

Klarheit vor Harmonie – Führungsaufgabe Konfliktmanagement

Meine Aufgabe als Führungskraft im Konflikt – Analyse, Zutaten, Dynamiken und Möglichkeiten.
▶ 2 Tage 12.-13.03.2024

Compliance: Sicher handeln in der Praxis

Compliance ist eine wesentliche Führungsaufgabe. Wie können Sie in herausfordernden Situationen Gefahren erkennen und sicher handeln?
▶ 1,5 Stunden 11.04.2024

METHODEN UND TECHNIKEN

NEU Eindruck durch Ausdruck – begeistert und begeisternd sprechen

Souverän vor Publikum sprechen, auch in herausfordernden Präsentationssituationen. Nachhaltig überzeugen und motivieren durch gezielte Argumentation.
▶ 2 Tage 09.-10.12.2024

Selbstsicher präsentieren – erfolgreich moderieren

Mehr Sicherheit im persönlichen Auftritt, in der Teammoderation und bei Präsentationen.
▶ 2 Tage 13.-14.05.2024

Gedächtnis und Konzentration – einfach mehr merken!

Wirksame Merktechniken, die sofort anwendbar sind. Fortgeschrittenes Lebensalter als Vorteil für neues Lernen nutzen. Konzentration steigern!
▶ 1 Tag 17.01.2024
22.05.2024

Führen ohne Vorgesetztenfunktion – Erfolgreich Einfluss nehmen

Um trotz fehlender disziplinärer Weisungsbefugnis in Arbeitsgruppen/Projektteams erfolgreich sein zu können, bedarf es des Steuerungsverständnisses: „Laterale Führung“.
▶ 2 Tage 11.-12.06.2024

Die Dynamik im eigenen Team positiv gestalten

Soziale „Spielregeln“ in der Teamzusammenarbeit (er)kennen und anwenden. Die eigene Rolle im Team bewusst gestalten und die Gruppendynamik gezielt beeinflussen.
▶ 2 Tage 22.-23.10.2024

Projekte und Maßnahmen auf Erfolgskurs bringen

Standards im Projektmanagement erfolgreich und kompetent anwenden – von der Projektidee, über die Initiierung und Umsetzung, bis hin zum Abschluss.
▶ 2 Tage 04.-05.11.2024

eLearning

Links siehe a:sk Bildungskalender online
• **Projektmanagement 1 – Planen**
• **Projektmanagement 2 – Steuern**
• **Projektmanagement 3 – Agil**
• **Digitale Informationsflut effizient meistern**

Projekt- und Maßnahmen-Marketing – Alle Betroffenen an Bord holen!

Interessengruppen und deren Erwartungen erkennen, berücksichtigen und einbinden.
▶ 1 Tag 13.05.2024

Projekt- und Maßnahmen-Dokumentation

Das digitale Dokumentationswerkzeug „Antrags- und Vorhabensmanagement“ (AVM) zur Unterstützung in der Projektarbeit nutzen.
▶ 4 Stunden 08.04.2024

Prozessmanagement und Kennzahlen in der Praxis

Lernen Sie Prozessmanagement in der KAGes kennen, sowie die Steuerung und Analyse von Prozessen mit Kennzahlen.
▶ 2 Tage 09.-10.10.2024

FACHLICHES

eLearning

Link siehe a:sk Bildungskalender online
GraphDi
Umgang mit dem grafischen Dienstplan.

Follow-up - Der grafische Dienstplan

Follow-up zur Vertiefung in den grafischen Dienstplan.
▶ 3 Stunden 21.05.2024
19.11.2024

Ausbildung zur* zum Abfallbeauftragten in Gesundheitseinrichtungen

Kompaktausbildung zur* zum Abfallbeauftragten gemäß §11 AWG speziell für Gesundheitseinrichtungen.
▶ 4 Tage 29.01.-01.02.2024

Fortbildung für Abfallbeauftragte

Neues aus Abfallrecht und Abfallwirtschaft. Schulung zu gesetzlichen und KAGes-internen Neuerungen mit viel Praxisbezug und Erfahrungsaustausch.
▶ 1 Tag 06.05.2024

Schulung zum Versand von Patient*innenproben im Luftverkehr

Schulung zum Verpacken von Patient*innenproben für den Versand via Flugpost gemäß § 2 Z 5 GGBG und GGBV.
▶ 2 Tage 07.-08.10.2024

Speedikon FM Flächenmanagement

Wissensvermittlung über das System, welche für einen qualitativ hochwertigen Betrieb mit gleichzeitiger Optimierung von Zeit/Kosten erforderlich ist.
▶ 4 Stunden 23.05.2024
26.09.2024

EDV

ADONIS

Prozesse mit dem KAGes-Standardwerkzeug für Prozessdokumentation modellieren, analysieren und exportieren.
▶ 1 Tag 20.03.2024, 12.06.2024
24.09.2024, 20.11.2024

ADONIS Advanced

Wiederholung der wichtigsten Schwerpunkte aus der ADONIS-Schulung und Diskussion von individuellen Spezialfragen.
▶ 4 Stunden 24.04.2024

Weitere EDV-Schulungen finden Sie im a:sk Bildungskalender online. Bei Fragen zu den Schulungen wenden Sie sich bitte an IAS. Servicedesk@kages.at.

**Microsoft Office WORD® - Grundlagen
Microsoft Office WORD® - Spezial**

**Microsoft Office EXCEL® - Grundlagen
Microsoft Office EXCEL® - Aufbau**

Microsoft Office Power Point®

Microsoft Office Outlook® - Internet Grundlagen

2

BERUFSGRUPPENSPEZIFISCHE VERANSTALTUNGEN

ÄRZT*INNEN-PFLEGE-HEBAMMEN

Wirksame Kommunikation durch hypnotische Sprachmuster

Praxisnahe Konzepte für besonders wirksame Kommunikation im Klinikalltag, die über multimodale Sprache auch das Unbewusste Ihres Gegenübers anspricht.

2 Tage 17.09. + 14.10.2024

Einführungsseminar für Turnusärzt*innen

Einführung in das Gesamtunternehmen KAGes: medizinisches, rechtliches und verwaltungstechnisches Basiswissen.

1 Tag 18.03.2024, 17.06.2024
30.09.2024, 16.12.2024

KAGes Notfallbasisausbildung für Turnusärzt*innen am Simulationszentrum

Vermittlung von Basiskompetenzen in interhospitaler und präklinischer Notfallmedizin.

2 Tage Termine siehe a:sk online

Praxisbezogenes Kommunikationstraining für Turnusärzt*innen

Bewusstes Führen von Gesprächen und Erlangen erweiterter Kommunikationskompetenz.

2 Tage Termine siehe a:sk online

Erfolgreiche Kommunikation für angehende Oberärzt*innen

Vertiefende Weiterbildung in Kommunikation als Voraussetzung für die Bestellung zur Oberärztin* zum Oberarzt.

2 Tage Termine siehe a:sk online

§ 5StVO: Blutabnahme und klinische Untersuchung alkohol- und/oder suchtgiftbeeinträchtigter Verkehrsteilnehmer*innen

Rechtliche Rahmenbedingungen und medizinisch-praktischer Teil zur Untersuchung bzw. Behandlung von Alkohol- und Drogenlenker*innen in Ambulanzen.

3,5 Stunden Termine siehe a:sk online

Praxistag Schmerz

Schmerz-Praxisfälle der Teilnehmer*innen im multiprofessionellen Referent*innen-Team von der Diagnostik bis zum individuellen Therapieplan diskutieren.

1 Tag 06.06.2024

Begleitung und Betreuung von Menschen mit Demenz im Krankenhaus

Kommunikative und körperorientierte Methoden im Kontakt mit dementiell erkrankten Menschen.

1 1/2 Tage 17.-18.01.2024
20.-21.03.2024

Demenz und herausforderndes Verhalten – Aufbau-seminar zu „Begleitung und Betreuung von Menschen mit Demenz im Krankenhaus“

Analyse der Patient*innensituation und Bearbeitung von Interventionstechniken.

1 Tag 09.10.2024
13.11.2024

Opferschutz im Krankenhaus

Sensibilisierung für „häusliche Gewalt“ und Unterstützung der Mitarbeiter*innen im Umgang mit Gewaltopfern.

1 Tag 18.04.2024

Patient*innenorientiertes Krisen- und Konfliktmanagement

Gewinnen von Kompetenzen im Umgang mit Krisen und Konflikten in Theorie, Gruppenarbeit, Rollenspiel und Forumtheater.

1 Tag 27.05.2024

Fortbildung Einführung in die pädiatrische Pflege Modul 1

Theoretische und praktische Wissensvermittlung im Setting Kinder- und Jugendlich-pflege, welche neuen Mitarbeiter*innen zur Einführung dient.

3 Tage 12.02.-14.02.2024
07.10.-09.10.2024

NEU Refresher Praxisanleitung Dr. Quernheim

Emotionsarbeit im Pflegekontext: Einfühl-samer und professioneller Umgang mit Emotion und Frustration im Rahmen der Praxisanleitung.

2 Tage 22.04.-23.04.2024

Organspende

Organspende in Österreich (Hintergrund, Zahlen, Gesetzliches, App Organspende), Management potentieller Organspender*innen.

1 Stunde 26.01.2024
24.05.2024
27.09.2024

eLearning

Link siehe a:sk Bildungskalender online

- **Bezugspflege**
- **Zytostatika**
- **Brandprävention während chirurgischer Eingriffe**
- **Transfusion von Blut**
- **Interprofessionelle Ernährungsversorgung alter Menschen**
- **Elektronische Fieberkurve**
- **GlucosTab**
- **Patient*innen-Identifikation**
- **Schriftliche Entlassungsinformation 2.0**
- **Umgang mit Suchtmitteln**
- **Delir & Demenz**

Folgende Veranstaltungen finden am Simulationszentrum (SimZ) statt:

NEU KAGes Summer School

Für Studierende der Humanmedizin ab Ende des 4. Studienjahres bis Ende des 6. Studienjahres und vor Beginn der Basisausbildung.

1 Woche 08.-12.07.2024
1 Woche 02.-06.09.2024

KAGes Notarzt-Refresher

Approbierter KAGes Notarzt-Refresher. Pflichtfortbildung nach §40 Abs. 3 Ärztegesetz zur Aufrechterhaltung des Notarzt-Diplomes für systemaktive Notärzt*innen:

2 Tage 21.-22.03.2024
28.-29.11.2024

für nicht-systemaktive Notärzt*innen:
2 Tage 06.-07.06.2024

Trainings zur Sonderfach-Grundausbildung Anästhesiologie und Intensivmedizin

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

Der unerwartet schwierige Atemweg

Management eines unerwartet schwierigen Atemweges mit Skill- und Simulationstrainings.

1 Tag

Notfallversorgung und Anästhesie 0 - 10 Jahre

Eignen Sie sich Kenntnisse und Fertigkeiten für die Narkoseeinleitung und -führung im Kindesalter an.

1 Tag

Skilltraining fiberoptische Intubation

Fiberoptische Intubation unter optimalen und erschwerten Bedingungen sowie bronchoskopische Basistechniken.

1 Tag

Perioperative Zwischenfälle während der Anästhesie

Vorbereitung auf Besonderheiten bei Narkoseeinleitung und Narkoseführung für Assistenz- und Fachärzt*innen für Anästhesiologie und Intensivmedizin.

1 Tag

ERC Notfallschulungen

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

ERC Immediate Life Support (ILS)

Kurs zur kompetenten Versorgung von Notfallpatient*innen, vorrangig für Mitarbeiter*innen im patient*innennahen Bereich.

1 Tag

ERC Refresher Immediate Life Support (ILS)

Refresher-Kurs zur kompetenten Versorgung von Notfallpatient*innen, vorrangig für Mitarbeiter*innen im patient*innennahen Bereich.

0,5 Tage

ERC Paediatric Immediate Life Support (EPILS)

Kurs zur kompetenten Versorgung von Säuglingen und Kindern, vorrangig für Mitarbeiter*innen im patient*innennahen Bereich bzw. medizinisch-pflegerisch-therapeutischen Bereich pädiatrischer Stationen.

1 Tag

ERC Advanced Life Support (ALS)

Dieser europaweit standardisierte Kurs vermittelt Reanimationsrichtlinien und -fähigkeiten mit Fokus auf Teamleading und fördert durch seine Multidisziplinarität effiziente Teamarbeit.

3 Tage

Notfälle in Geburtshilfe und Gynäkologie

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

Notfälle in Geburtshilfe und Gynäkologie

Interdisziplinäres Teamtraining zu den schwierigsten geburtshilflichen und gynäkologischen Notfällen im Kreißsaal.

1 Tag

Interdisziplinäres Simulationstraining in Neonatologie und Pädiatrie

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

Notfallversorgung des Neugeborenen

Management neonatologischer Akutsituationen und Reanimation von reifen Neugeborenen.

1 Tag

Notfälle im Kreißsaal und Wochenbett – Betreuung des Neugeborenen bzw. Säuglings

Erstversorgung von reifen Neugeborenen im Kreißsaal und Probleme von Säuglingen im Wochenbett.

1 Tag

Trainings zur Sonderfach-Grundausbildung Chirurgie

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

Laparoskopie/Basic Skills

Theoretische und praktische Grundlagen der Laparoskopie: Lagerungstechniken, Trokare, Instrumente, laparoskopische Stapler und laparoskopisches Nähen.

▶ 2 Tage im SimZ

Offene Chirurgie/Anastomosentechniken

Verschiedene Nahttechniken einschließlich Gefäßnähte und Anwendung der Stapler bei unterschiedlichsten Anastomosentechniken in Theorie und Praxis.

▶ 1 Tag im SimZ

NEU Gefäßchirurgie für Allgemein- und Viszeralchirurg*innen

Gezeigt werden gefäßchirurgische Basistechniken für Allgemein- und Viszeralchirurg*innen. Nähen von Gefäßpatches, Gefäßnaht etc.

▶ 1 Tag im SimZ

Gefäßchirurgie Basics

Das Angebot richtet sich an Chirurg*innen, die im Rahmen ihrer Tätigkeit mit der Versorgung von großen peripheren Gefäßen und Gefäßverletzungen konfrontiert sein können.

▶ 1 Tag

Trainings zu Orthopädie und Traumatologie

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

Grundlagentraining

Simulatorbasiertes minimal-invasives Handling mit einer Optik in einem Cavum bzgl. Horizonteinstellung, Blickrichtung, Periskopieren und Triangulieren sowie standardisierter Gelenksrundgang.

▶ Individueller Termin über das SimZ

Fortgeschrittenes Training für Kniearthroskopie

Arthroskopische Techniken wie Entfernung freier Gelenkkörper und Meniskusteilresektionen.

▶ Individueller Termin über das SimZ

Trainings zur Augenheilkunde

Termine siehe a:sk Bildungskalender online

NEU Katarakt- und vitreoretinale Chirurgie

Simulationsbasierte ophthalmochirurgische Ausbildung für Ärzt*innen in der Grund-/Schwerpunktausbildung.

▶ Individueller Termin über das SimZ

PALLIATIV

Der diagnostische Pflegeprozess als Basis für die Vereinheitlichung einer effizienten Pflegedokumentation in open MEDOCS

Fallbeispielen aus der Praxis mit openMEDOCS erarbeiteten.

▶ 1 Tag 28.02.2024
10.10.2024

NEU Mit herausfordernden Gefühlen umgehen - „Ungeliebte“ Emotionen im beruflichen Alltag

Angst, Wut, Ekel, Scham und Schuldgefühle – ihnen zu begegnen ist nicht leicht. Strategien für den Umgang im beruflichen Alltag.

▶ 1 Tag 14.11.2024

NEU Rechtsrahmen am Lebensende - von der Palliative Care und dem assistierten Suizid

Rechtliche und ethische Aspekte am Lebensende, Rechtsrahmen in der Palliative Care unter Berücksichtigung des aktuellen Themas des assistierten Suizids.

▶ 1 Tag 17.09.2024

NEU Umgang mit schwierigen und grenzüberschreitenden Patient*innen

Hintergründe, Ursachen und auslösende Faktoren von Aggression. Orientierung in Krisensituationen, Handlungssicherheit bei rechtlichen Fragen, relevante Helfersysteme.

▶ 1 Tag 30.09.2024

NEU Als die Trauer bei uns einzog...

Nehmen Sie mit einer Familientrauerbegleiterin Einblick in die Trauererlebnisse von Kindern und Jugendlichen.

▶ 1 Tag 05.03.2024

NEU Lebensqualität und Symptomlinderung durch komplementäre Pflegemethoden in der Palliative Care

In diesem Seminar erfahren Pflegekräfte Möglichkeiten aus der komplementären Pflege zur Linderung von Symptomen im Palliativen Setting.

▶ 1 Tag 01.02.2024

MEDIZINISCH-TECHNISCHER DIENST

MTD-Seminare sind ab 01.12.2023 für Sie im a:sk Bildungskalender online sichtbar und buchbar.

Workshop Immunhämatologie

Auffrischung und Vertiefung immunhämatologischer Kenntnisse sowie Einblick in die molekularbiologische Blutgruppenbestimmung.

▶ 1 Tag
Termin siehe a:sk Bildungskalender online

Mikroskopierkurs

Selbstständiges Mikroskopieren peripherer Blutaussstriche ergänzt durch die entsprechenden XN-Befunde.

▶ 1 Tag
Termin siehe a:sk Bildungskalender online

Atemtherapie in Theorie und Praxis

Behandeln bzw. vermeiden von respiratorischen Erkrankungen.

▶ 4 Tage 25.-28.06.2024

NEU Schwindel verstehen, untersuchen, behandeln

Ursachen von Schwindel- und Gleichgewichtsproblemen sowie die häufigsten Krankheitsbilder. Patient*innen mit Schwindel untersuchen und gezielt behandeln.

▶ 2 Tage 15.-16.04.2024

NEU Myofasciale Release Schwerpunkt OE - Aufbaukurs

Bindegewebige Verhärtungen und Restriktionen schonend und effektiv behandelt. Hoher Praxisbezug. Die Techniken können sofort in den Therapiealltag integriert werden.

▶ 3 Tage 22.-24.04.2024

NEU Craniosacral Therapie I – CST I Grundkurs

Sanfte und effektive manuelle Methode zur Entspannung der Körperfaszien.

▶ 5 Tage 02.-04.05. +
21.-22.06.2024

Fit für die Kinderradiologie – konv. Röntgen/Durchleuchtung/CT

Theorie und Praxis bei pädiatrischen Untersuchungen.

▶ 0,8 Tage 03.10.2024

Netzwerktreffen Computertomographie

Vermittlung spezieller Inhalte bezogen auf CT-Technik, Strahlenschutz, Protokollgestaltung Neuroperfusion- und Polytrauma-CT.

▶ 1 Tag
Termin siehe a:sk Bildungskalender online

Ermöglichen – Anleiten – Begleiten: Seminar für Praktikumsbetreuer*innen

Rollenbild und -wechsel, Lerntypen, Betreuungszklus: Kompetenzen und Lernziele, Anleitungsmethoden, Feedback und Beurteilung.

▶ 1 Tag 11.03.2024
09.04.2024

NEU MiTeinAnDer für Diagnostik und Therapie in der Geriatrie

Geriatrische Patient*innen mit ihren Bedürfnissen im Krankenhaus. Einblick in die Herausforderungen für die 7 MTD Berufe in der Diagnostik und Therapie.

▶ 1 Tag 07.11.2024

NEU Dienstrecht kompakt sowie MTD Berufsrecht samt haftungsrechtlichen Fragestellungen

Übersicht über unser Dienstrecht, das MTD-Gesetz und damit einhergehende haftungsrechtliche Fragestellungen.

▶ 1 Tag 25.06.2024

WORKSHOPS

Dienstplanführung nicht-ärztliches Personal, Arbeitsorganisation und GraphDi Update

▶ 1 Tag 08.10.2024

Workshop Implementierung von Fallbesprechungen in der Pflege

▶ 1 Tag 14.05.2024, 21.11.2024

Tagung der Medikamenten-Depotleitungen

▶ 1 Tag 19.04.2024

Workshop für Küchenleiter*innen und Stellvertreter*innen

▶ 1 Tag 20.09.2024

Workshop Controlling – SAP Business Information Warehouse (BW)

▶ 1 Tag 18.03.2024

Workshop für Controller

▶ 1 Tag 02.04.2024

Workshop Pflegedokumentation PFA/PA mit praktischen Übungsbeispielen

▶ 1 Tag 28.05.2024, 03.12.2024

Schulung Zentrale Zytostatika Zubereitung

▶ 1 Tag 27.04.2024

3

BERUFSGRUPPENSPEZIFISCHE AUS- UND WEITERBILDUNGEN

Weiterbildung für Mitarbeiter*innen im Verwaltungsbereich (WBV)

Erlangen von grundlegenden Kenntnissen im organisatorischen, fachspezifischen Verwaltungsbereich.

- ▶ 20 Tage in 4 Modulen
 - 05.-09.02.2024
 - 04.-08.03.2024
 - 08.-12.04.2024
 - 13.-17.05.2024
- ▶ Abschlussprüfung: 14.06.2024

Zu folgenden Aus- und Weiterbildungen der Pflege-Bildung und der MUG finden Sie nähere Informationen unter:

www.sonderausbildung.at und <https://postgraduate-school.medunigraz.at/>

Universitätslehrgang für Führungskräfte im Gesundheitssystem (MUG)

Der ULG qualifiziert für Management und Führungspositionen im Gesundheitsbereich.

- ▶ 2 Semester (berufsbegl.)

Universitätslehrgang Sonderausbildung Intensivpflege, Kinderintensivpflege, Anästhesiepflege und Pflege bei Nierenersatztherapie

1. Semester: Basisausbildung

- ▶ 1.Termin 02.10.2023-01.03.2024
- ▶ 2.Termin 05.02.-03.07.2024

2. Semester: Auswahl aus vier Modulen: Intensivpflege

- ▶ 1.Termin 04.03.-09.08.2024
- ▶ 2.Termin 26.08.2024-31.01.2025

Anästhesiepflege

- ▶ 04.03.-18.06.2024

Kinderintensivpflege

- ▶ 04.03.-21.06.2024

Nierenersatztherapie

- ▶ 26.08.-13.12.2024

Universitätslehrgang Sonderausbildung in der Pflege im Operationsbereich

Vermittlung von technischem und pflegerischem Wissen, um den Anforderungen für die Spezialaufgabe im Operationsbereich zu entsprechen.

- ▶ 737 Stunden Theorie
 - ▶ 600 Stunden Praktikum
- 02.10.2023-05.07.2024

Weiterbildung Herzinsuffizienzberatung

Befähigt zur krankheitsspezifischen Betreuung und Beratung von Menschen mit Herzinsuffizienz.

- ▶ 160 Stunden Theorie
 - ▶ 40 Stunden Praktikum
- 29.01.-23.10.2024
(berufsbegl.)

Weiterbildung Pflege in Notaufnahmen und Ambulanzen

Befähigt zu strukturierter Ersteinschätzung und Notfallversorgung, zeigt Organisationsformen auf und fokussiert psychologische und rechtliche Themen.

- ▶ 208 Stunden Theorie
 - ▶ 120 Stunden Praktikum
- 05.02.-22.10.2024
(berufsbegl.)

Weiterbildung Pflege- und Behandlungsprozessdokumentation

Befähigt zur Erstellung und Weiterentwicklung von Konzepten für Anwenderschulungen, Fallbesprechungen, Pflegeprozessdokumentation und Pflegegutachten.

- ▶ 184 Stunden Theorie
 - ▶ 16 Stunden Praktikum
- 22.01.-12.11.2024
(berufsbegl.)

Weiterbildung Praxisanleitung

Organisation, Durchführung und Evaluation der Anleitung von neuen Mitarbeiter*innen/Auszubildenden gemeinsam mit Stationsleitung und Lehrpersonen.

- ▶ 220 Stunden Theorie
 - ▶ 200 Stunden Praktikum
- 22.01.-12.11.2024
(berufsbegl.)

Weiterbildung Schmerzmanagement

Befähigt zur Ausübung der Multiplikator*innen-Rolle in der Betreuung von Patient*innen mit Schmerzen.

- ▶ 200 Stunden Theorie
 - ▶ 40 Stunden Praktikum
- 26.02.-11.10.2024
(berufsbegl.)

4

MASSGESCHNEIDERTE VERANSTALTUNGEN

- ▶ Wenn Sie ein Thema individuell mit Ihrem Team bearbeiten möchten, beraten wir Sie bei der Trainer*innenwahl und stehen Ihnen mit unserem Wissen für die perfekte Organisation Ihrer Veranstaltung zur Verfügung. Zu folgenden Themen können wir Sie zu Inhouse-Schulungen beraten: Team, Führung, Kommunikation, Konflikt, BGF, Personalauswahl, Fachliches. Nähere Informationen: FA Personalentwicklung, FA.Personalentwicklung@kages.at, 0316/340-5033.

- ▶ Das Medizinische Simulations- und Trainingszentrum Steiermark unterstützt Sie bei der individuellen Gestaltung von Simulations- und Skilltrainings. Nähere Informationen: www.medsimstyria.at, simulationszentrum@kages.at, 0316/340-5028.

eLearning

Alle Module finden Sie im Intranet unter intra.kages.at/ask (Filter eLearning).

Bei Veranstaltungen in externen Seminarhäusern

Wir reservieren ein Zimmer für Sie. Nächtigung und Abendessen sind von Ihnen zu bezahlen bzw. vorzufinanzieren. Sollten Sie das Zimmer nicht benötigen, ist es 4 Wochen vor Seminarbeginn zu stornieren. Andernfalls werden Ihnen Stornogebühren verrechnet.

Freiplätze

Gibt es bis zu 3 Wochen vor Beginn der Veranstaltung freie Plätze, können KAGes Mitarbeitende diese in Ihrer Freizeit kostenlos besuchen. Reise- und Verpflegungskosten sind von Ihnen zu übernehmen.

Storno

Anmeldungen, die Sie nicht 3 Wochen vor Seminarbeginn stornieren bzw. wenn Sie keine*n Ersatzteilnehmer*in nennen, müssen verrechnet werden.

Für unsere externen Kund*innen

Buchen Sie unter www.a-sk.at Ihre Veranstaltungen.

KAGes-interne Veranstaltungen scheinen nicht auf.



WIR BERATEN SIE UND HELFEN IHNEN GERNE WEITER!

Fachabteilung Personalentwicklung
0316/340 – 5033 FA.Personalentwicklung@kages.at

In DREI Schritten zu Ihrer a:sk-Bildungsveranstaltung:



► SUCHEN

Suchen Sie nach geeigneten a:sk-Bildungsveranstaltungen und besprechen Sie diese mit Ihrer Führungskraft.



► ANMELDEN & GENEHMIGEN

Bei der Anmeldung im a:sk-Bildungskalender online werden Sie direkt ins ESS weitergeleitet. Nach Absenden Ihres Antrages wird dieser automatisch zur Genehmigung weitergeleitet. Erst wenn Ihr Antrag genehmigt ist, sind Sie zum Seminar angemeldet und erhalten eine Anmelde-Bestätigung an Ihre KAGes-Mailadresse.



► TEILNEHMEN

Zwei bis vier Wochen vor Ihrer a:sk-Bildungsveranstaltung erhalten Sie an Ihre KAGes-Mailadresse die Einladung mit relevanten Informationen.



Wegweisende medizinische Fortschritte

sind nur dann sinnvoll, wenn sie die Menschen erreichen, die sie brauchen. Guter Zugang zur Gesundheitsversorgung ist eine komplexe Herausforderung.

Bei Roche arbeiten wir in lokalen Partnerschaften, um Zugangslösungen für Patient:innen zu entwickeln.

www.roche.at

STEIERMÄRKISCHE KRANKENANSTALTENGESELLSCHAFT M.B.H.
Fachabteilung Personalentwicklung • A-8010 Graz, Stiftingtalstraße 4-6
FN: 49003p • Landesgericht für ZRS Graz

Verantwortlich für diese Broschüre
Dr. Hanns Ulrich Schlögl · Karin Pichler-Kolaric, MA · Mag. Astrid Koreimann
Stand Juli 2023